

CONVOCATORIA 2025-2

BECA APOYO OPERATIVO

Dirigida a Estudiantes de Licenciatura y Técnico Superior Universitario que se van a reinscribir del **TERCER SEMESTRE** en adelante.

La beca **“Apoyo Operativo”** es un programa interno de la Facultad de Medicina dirigido a estudiantes que deseen colaborar en actividades administrativas dentro de la propia facultad. Esta beca busca fomentar el sentido de responsabilidad, organización y compromiso entre los alumnos, brindándoles la oportunidad de integrarse en tareas operativas sin afectar su desempeño académico. La convocatoria está abierta a estudiantes inscritos a partir del tercer semestre en cualquiera de los programas educativos de Licenciatura o Técnico Superior Universitario (TSU) que ofrece la Facultad de Medicina de la UAQ, en todas sus opciones educativas.

OBJETIVO

Brindar apoyo administrativo dentro de la Facultad de Medicina, ofreciendo a los becarios la oportunidad de colaborar en tareas operativas diarias, mientras reciben una retribución económica por su dedicación. Este programa permite a los estudiantes adquirir experiencia y desarrollar habilidades en el ámbito administrativo, sin interferir en sus estudios ni actividades académicas.

CARACTERÍSTICAS DE LA BECA

- Apoyo económico: \$3,000.00 (tres mil pesos 00/100 MXN) mensuales, durante 4 meses.

REQUISITOS

- Ser estudiante inscrito (a) con recibo pagado.
- No tener relación laboral con la UAQ.
- No recibir otra beca UAQ (Compatible con descuentos otorgados para reinscripción por Rectoría).
- Haber leído y aceptado los Lineamientos Generales para la Asignación de Becas Internas de la Facultad de Medicina UAQ.
- Disponibilidad para cubrir un horario de 02:00 p.m. a 04:00 p.m., de lunes a viernes, cumpliendo con 10 horas semanales.
- Disponibilidad para apoyar en 3 (tres) eventos de servicio solidario al semestre.
- Asistir al área Psicopedagógica en caso de ser canalizado.

PROCESO DE SOLICITUD

REGISTRO EN LÍNEA

Completar el formulario en línea para realizar el registro en el siguiente enlace:

<https://goo.su/bDmlU>

FECHAS IMPORTANTES

Publicación de la Convocatoria: **28 julio de 2025.**
Recepción de solicitudes: **Del 04 al 08 de agosto de 2025.**
Publicación de resultados: **15 de agosto de 2025.**
Inicio de actividades: **18 de agosto de 2025.**
Término de actividades: **11 de diciembre de 2025.**

DOCUMENTACIÓN

- Kardex del periodo 25-2 (julio-diciembre)
- Comprobante de domicilio.
- Curriculum Vitae actualizado. Favor de incluir las actividades administrativas que domina, así como el equipo de oficina y programas informáticos que sabe utilizar ; en caso de no contar con experiencia, se solicita expresar disposición y voluntad para aprender.
- Presentarse a entrevista en caso de ser requerido, en la fecha y horario que se indique.